

mot. 122/19

## TRIBUNALE DI PISA

### Il Presidente Vicario del Tribunale

Considerato che il deposito telematico di atti e documenti processuali realizza una inevitabile sfasatura temporale fra l'inoltro dell'atto o del documento e la sua visualizzazione e accettazione da parte dell'addetto di cancelleria dell'ufficio giudiziario e pone il problema di individuazione dei tempi entro i quali l'accettazione debba avvenire.

Rilevata la necessità che - compatibilmente con le esigenze organizzative della cancelleria, con gli orari di apertura al pubblico degli uffici e con gli orari di lavoro del personale addetto - l'accettazione si verifichi entro il più breve tempo possibile, al fine di non pregiudicare il regolare andamento dell'attività giudiziaria e garantire l'osservanza dei termini previsti dalla legge, con particolare riferimento a particolari atti soggetti a termini perentori o che necessitano di tempestivo esame e impulso processuale da parte del giudice (convalida di TSO, procedimenti cautelari, ecc.).

Considerato che l'esigenza di una sollecita apertura e accettazione delle buste telematiche rispetto alla loro ricezione è stata sottolineata anche dalle circolari ministeriali emesse nella specifica materia.

Considerato che, a seguito di accertamenti svolti attraverso il personale addetto alla segreteria di questa presidenza, non costa l'adozione di un provvedimento organizzativo contenente la previsione di precisi termini entro i quali debba avvenire l'accettazione degli atti.

Ritenuto che, pur dando atto di una consueta osservanza da parte della cancelleria di tempi rapidi di accettazione degli atti telematici, appare opportuno adottare un provvedimento di carattere generale che, tenuto conto delle esigenze sopra richiamate, stabilisca precisi tempi di accettazione degli atti da parte del personale addetto.

Ritenuto che appare congruo, sulla base di una valutazione comparata delle esigenze di tempestività dell'accettazione sopra segnalate e delle esigenze organizzative del servizio di cancelleria, stabilire che l'accettazione avvenga, da parte di ciascun addetto, non oltre la fine dell'orario di lavoro del giorno successivo a quello in cui gli atti o i documenti sono stati depositati.

Dispone

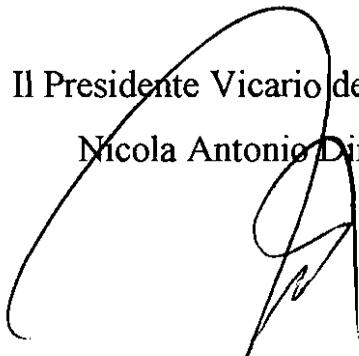
che l'apertura delle buste telematiche e accettazione degli atti e documenti ivi contenuti sia eseguita, da ciascun addetto, entro il termine dell'orario di lavoro del giorno successivo a quello del loro deposito telematico.

Si comunichi al Dirigente Amministrativo e ai Direttori della Cancelleria Civile che provvederanno alla diffusione del presente provvedimento agli addetti interessati e cureranno il controllo sulla sua osservanza.

Si comunichi altresì al Consiglio dell'Ordine degli avvocati di Pisa.

Pisa, 31.5.2019.

Il Presidente Vicario del Tribunale  
Nicola Antonio Dinisi

A handwritten signature in black ink, appearing to be 'Nicola Antonio Dinisi', written over the printed name.